

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027301577577 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.04.2019 за  
ГРН 2197325128867

**СОПАСОВАНЫ:**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
Агентством государственного  
усиленной квалифицированной  
электронной подписи  
государственного имущества Ульяновской области

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D380E8115C48D5B3F041  
Владелец: Раев Тагир Раимджанович 2019 №  
ИФНС России по Ленинскому району г.Ульяновска  
Действителен: с 25.06.2019

Агентства  
государственного имущества  
Ульяновской области  
Г.Н.Неробеев



УТВЕРЖДЕНЫ:

Министерством образования и  
науки Ульяновской области

Распоряжение

от 06.05.2019 № 380-р

Министр образования и науки  
Ульяновской области

Н.В.Семенова



**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**  
**Областного государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Ульяновский педагогический колледж»**

г. Ульяновск  
2019

Внести в Устав следующие изменения:

1) пункт 1.6 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. Собственником имущества Учреждения является Ульяновская область.

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области в установленном порядке осуществляет Агентство государственного имущества Ульяновской области (далее – Собственник имущества)»;

2) пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

основная деятельность;

иная деятельность;

приносящая доход деятельность.

К основной деятельности относятся:

реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ переподготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ повышения квалификации квалифицированных рабочих, служащих, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

К иной деятельности относятся:

реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

реализация основных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

организация и проведение научно-практических и образовательных практикумов, стажировок, конференций, семинаров, выставок, конгрессов, ярмарок и иных подобных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

мониторинг потребностей населения в образовательных услугах;

профориентационная работа среди учащихся общеобразовательных организаций и незанятого населения;

осуществление научной и творческой деятельности;

изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;

разработка образовательных программ, оформление наглядных пособий;

деятельность музея Учреждения;

осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности;

предоставление имущества Учреждения в безвозмездное пользование в

установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществление экспертной деятельности (по подготовке экспертных заключений на разработанную учебно-методическую литературу (учебники, учебно-методические пособия), а также на новые образовательные программы по направлениям подготовки в установленной сфере деятельности).

К приносящей доход деятельности относятся:

реализация дополнительных образовательных программ, осуществляемых за счёт полного возмещения затрат на обучение физическими и (или) юридическими лицами, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена, осуществляемых за счёт полного возмещения затрат на обучение физическими и (или) юридическими лицами, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ переподготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ повышения квалификации, осуществляемых за счёт полного возмещения затрат на обучение физическими и (или) юридическими лицами, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

организация и проведение научно-практических и образовательных практикумов, стажировок, конференций, семинаров, выставок, конгрессов, ярмарок и иных подобных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

деятельность, связанная с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации образовательных программ;

оказание услуг общественного питания, в том числе реализация продукции и продуктов питания;

оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий в печатном и электронном виде;

сдача в аренду имущества Учреждения в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок оказания платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Учреждения, который разрабатывается в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять иную и приносящую доход

деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям Учредителя и назначению имущества, при условии, что такая деятельность указана в её юридических документах.»;

3) в разделе 3:

а) пункт 3.1 признать утратившим силу;

б) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы.

Учреждение разрабатывает образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям среднего профессионального образования и с учётом примерных основных образовательных программ.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Учреждением на основе требований соответствующих Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учётом получаемой специальности среднего профессионального образования.

Программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы разрабатываются Учреждением на основе установленных квалификационных требований и (или) профессиональных стандартов.

Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются Учреждением в соответствии с Федеральными государственными требованиями.»;

в) пункт 3.3 признать утратившим силу;

г) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Организация и осуществление образовательной деятельности в Учреждении регламентируется локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, принимаемыми органами управления Учреждения в пределах компетенции.»;

д) пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Формы обучения по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам, и дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно.»;

4) в разделе 4:

а) пункт 4.1:

в абзаце двенадцатом после слова «программ» дополнить словами «и поощрений студентов»;

абзац двадцать первый после слова «работы» дополнить словами «в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров»;

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«поощрение студентов в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;»;

абзац двадцать третий считать абзацем двадцать четвёртым;

б) абзац второй пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«Приём студентов в Учреждение осуществляется в соответствии с правилами приёма. Правила приёма студентов для обучения по программам среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Правила приёма слушателей для обучения по программам профессионального обучения разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.»;

5) в разделе 5:

а) пункт 5.13:

абзац четвёртый изложить в следующей редакции:

«обсуждение и рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, затрагивающим права и обязанности участников образовательных отношений;»;

дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«Решение о созыве Общего собрания работников и студентов Учреждения принимается руководителем Учреждения не позднее чем за десять дней до проведения собрания и оформляется приказом. На первом заседании Общего собрания Учреждения избирается председатель Общего собрания Учреждения и секретарь. Председатель и секретарь избираются сроком на один год.»;

б) пункт 5.14 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение учебного года. Во внеочередном порядке Педагогический совет созывается руководителем Учреждения не позднее, чем за пять дней до проведения Педагогического совета. Решение руководителя Учреждения о созыве Педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно»;

абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвёртым – шестым;

в) абзац одиннадцатый пункта 5.15 изложить в следующей редакции:

«рассмотрение и обсуждение локальных нормативных актов Учреждения годового календарного учебного графика, годового плана работы Учреждения.»;

г) абзац первый пункта 5.16 изложить в следующей редакции:

«Совет Учреждения является коллегиальным органом. Персональный состав Совета Учреждения, а также досрочное прекращение полномочий определяется Общим собранием Учреждения. Совет Учреждения состоит из тринадцати человек и включает в себя представителей от педагогического коллектива, от студентов, от родителей. Состав Совета Учреждения обновляется ежегодно.»;

д) пункт 5.18 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Решения Методического (научно-методического) совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее половины состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих.»;

е) пункт 5.20 изложить в следующей редакции:

«5.20. Студенческий совет является органом студенческого самоуправления, который создаётся по инициативе студентов в целях учёта мнения студентов по вопросам управления Учреждением.

В состав Студенческого совета входят студенты Учреждения, избираемые ежегодно на собраниях студентов в учебных группах (от каждой учебной группы не менее одного студента).

Структура Студенческого совета: председатель, заместитель председателя, секретарь, избираемые на первом заседании Студенческого совета, члены Студенческого совета.

Срок полномочий Студенческого совета – один год.

Заседания Студенческого совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

Решения Студенческого совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

На заседаниях Студенческого совета ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и секретарём.

Решения Студенческого совета носят рекомендательный характер.

К компетенции Студенческого совета относятся:

защита прав и законных интересов студентов Учреждения;

представление студентов Учреждения на Общем собрании;

участие в обсуждении вопросов управления Учреждением;

рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов Учреждения;

участие в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе

принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Учреждения;

содействие в работе по развитию творческой активности студентов Учреждения, направленной на выявление способностей, развитие личности и реализации её творческого, интеллектуального и физического потенциала;

участие в работе комиссий, собраний и совещаний, рассматривающих вопросы, затрагивающие права и законные интересы студентов Учреждения.»;

ж) пункт 5.21 изложить в следующей редакции:

«5.21. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов (далее – Совет родителей) создаётся по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов Учреждения в целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов Учреждения по вопросам управления Учреждением, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних студентов Учреждения.

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) несовершеннолетних студентов, избираемые ежегодно на родительских собраниях в учебных группах (от каждой учебной группы по одному представителю).

Структура Совета родителей: председатель, заместитель председателя, секретарь, избираемые на заседании Совета родителей, члены Совета родителей.

Срок полномочий Совета родителей – один год.

Заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

На заседаниях Совета родителей ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и секретарём.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.»;

з) дополнить пунктом 5.22 следующего содержания:

«5.22. К компетенции Совета родителей относится:

защита и представление прав и законных интересов несовершеннолетних студентов Учреждения;

рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов Учреждения, иных вопросов, затрагивающих права и законные интересы студентов Учреждения;

участие в обсуждении вопросов по организации наставничества на студентами и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

участие в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.»;

и) дополнить пунктом 5.23 следующего содержания:

«5.23. Коллегиальные органы управления Учреждением могут выступать от имени Учреждения, защищая его права и законные интересы. В Учреждении устанавливается следующий порядок выступления органов управления с

имени Учреждения:

коллегиальный орган управления по вопросам, относящимся к его компетенции и затрагивающим права и интересы Учреждения, организует обсуждение и оформляет протоколом принятое решение;

коллегиальный орган управления делегирует полномочия выступления директору Учреждения, который действует в интересах Учреждения в соответствии с пунктом 5.7 настоящего раздела, в порядке, предусмотренном законодательством, в том числе в суде.

Директор Учреждения информирует коллегиальный орган управления с результатах проведённой работы.»;

б) в пункте 6.5 раздела 6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«субсидии из областного бюджета на выполнение государственного задания;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«благотворительные пожертвования юридических и физических лиц;»;

абзац седьмой считать абзацем восьмым;

б) раздел восьмой изложить в следующей редакции:

#### **«8. Локальные нормативные акты Учреждения**

8.1. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом и следующими видами локальных нормативных актов: приказами, решениями, инструкциями, правилами, положениями, программами, планами, расписаниями, графиками.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются директором и Советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом настоящего Устава.

8.4. Локальные нормативные акты Совета Учреждения принимаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядок, регламенты, образовательные программы и иные документы.

8.5. Локальные нормативные акты директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядок, инструкции, регламенты, иные документы.

8.6. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы студентов Учреждения, принимаются с учётом мнения Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

8.7. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы работников Учреждения, рассматриваются и обсуждаются на общем собрании, принимаются с учётом мнения работников, а также в порядке случаев, которые предусмотрены трудовым законодательством представительных органов работников (при наличии таких представительных



органов).

8.8. Директор и Совет Учреждения в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы студентов или работников Учреждения, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта соответственно на общее собрание, Педагогический Совет, в Студенческий совет, Совет родителей.

8.9. Студенческий совет, Совет родителей не позднее пяти календарных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Учреждения, на Совет Учреждения, мотивированное мнение по проекту в письменной форме либо осуществляет его согласование путём подписания председателем в случае согласия с проектом локального нормативного акта.

8.10. В случае если Студенческий совет, Совет родителей или другой орган управления Учреждения, выразили согласие с проектом локального нормативного акта, то директор и (или) Совет Учреждения принимают локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией.

8.11. В случае если мотивированное мнение соответствующего органа управления Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор и (или) Совет Учреждения обязаны провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

8.12. Если согласие достигнуто, то локальный нормативный акт утверждается руководителем Учреждения и (или) Совет Учреждения.

8.13. Локальный нормативный акт вступает в силу со дня его принятия директором Учреждения или Советом Учреждения, либо со дня, указанного в этом локальном нормативном акте, и применяется к отношениям, возникшим после введения его в действие.

8.14. После принятия локальный нормативный акт регистрируется в соответствующем журнале.

8.15. Директор Учреждения после принятия локального нормативного акта обязан ознакомить работников, студентов под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами.

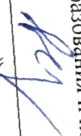
8.16. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.17. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение студентов или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением».

---

Прочитано, прошито \_\_\_\_\_ ) листов  
И скреплено печатью \_\_\_\_\_

Начальник отдела правового обеспечения Министерства  
образования и науки Ульяновской области

 А.М.Назырова  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

