ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 78B45600D3AD2096466CBEF2F0C51590
Владелец: ОГБПОУ УПК
Действителен: с 01.11.2021 до 01.02.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 49D036BCAD84C274CE0C3B0D5E63DC9BB2FF71D8
Владелец: ПЛАХОТНЮК АННА ПАВЛОВНА
Действителен: с 13.12.2021 до 13.03.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УПК
_____ Е.Н.Пономарева
«27» октября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О порядке оказания платных образовательных услуг

СМК-ППД-40-2015

Издание №2

Дата введения:

«27» октября 2015 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Колледжа
Протокол №4
от «21» октября 2015 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства по качеству,
заместитель директора по НМР
_____ Л.А. Толстых
«20» октября 2015 г.

Ульяновск 2015

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделением	А.П.Плахотнюк		19.10.2015г.
Проверил	Уполномоченный по качеству	Е.А. Звягина		20.10.2015г.
КЭ: √		УЭ №		

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение ***О порядке оказания платных образовательных услуг*** (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ ***Об образовании в Российской Федерации***; ***Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации*** от 15 августа 2013 г. №706, Уставом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2 Положение является локальным актом Колледжа и определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- *«заказчик»* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- *«исполнитель»* - Колледж (организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги студенту);
- «*недостаток платных образовательных услуг»* - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- *«студент»* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *«платные образовательные услуги»* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- *«существенный недостаток платных образовательных услуг»* - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

2 Порядок действий

2.1 Правила оказания платных образовательных услуг

2.1.1 Колледж, вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

2.1.2 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.1.3 Колледж при осуществлении образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные

установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.1.4 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.1.5 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.1.6 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг **могут быть** установлены локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) **студента после принятия** локального акта.

2.1.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.2 Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации ***О защите прав потребителей*** и Федеральным законом ***Об образовании в Российской Федерации.***

2.2.3 Информация, предусмотренная пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.2.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и студента;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого студенту после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2 5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и студентов или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.2.6 В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.2.7 Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2.8 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.3 Ответственность исполнителя и заказчика

2.3.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.3.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.3.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им

обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.3.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

2.3.4 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.4 Расторжение и прекращение договора.

2.4.1 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке в следующем случае:

а) применение к студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) студента.

2.4.2 Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Исполнителя в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента.

2.4.3 При досрочном прекращении Договора, он расторгается на основании распорядительного акта Колледжа об отчислении студента из Колледжа. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

2.4.4 При досрочном прекращении образовательных отношений, Исполнитель, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении студента выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

Приложение А Форма Договора об оказании платных образовательных услуг

Приложение А

Форма договора об оказании платных образовательных услуг

"____" _____ 20___ г. г. Ульяновск № _____
место заключения

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж» _____
(полное наименование образовательного учреждения, осуществляющего подготовку в сфере профессионального образования в соответствии с Уставом)

на основании лицензии Серия 73Л01 №0001248, выданной Министерством образования и науки Ульяновской области
(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации Серия 73А01 № 0000410 , выданного Министерством образования и науки Ульяновской области _____
(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок до «18» июня 2020 г. в лице директора ОГБПОУ УПК Плахотнюк Анны Павловны _____
(должность Ф.И.О.)

действующего на основании Устава колледжа
(наименование документа)

утвержденного Министерством образования и науки Ульяновской области, распоряжение №1451-р от 27 июля 2015г., согласованного Департаментом государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области , распоряжение № 917-р от 14.07. 2015г.
(наименование зарегистрировавшего органа, дата регистрации, регистрационный номер)

(далее - **Исполнитель**), с одной стороны, и

ЗАКАЗЧИК

_____
(Ф.И.О.)

и

ПОТРЕБИТЕЛЬ

_____

(Ф.И.О.)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие Положения.

1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Заказчик** оплачивает обучение **Потребителя** по специальности

_____

_____

1.2. Срок обучения по очной форме составляет ___года___месяцев.

1.3. После окончания **Потребителем** полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца.

1.4. В случае отчисления **Потребителя** из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме, он получает справку об освоении отдельных компонентов образовательной программы

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя.

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя.

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в ОГБПОУ УПК.

3.2. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.3. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.5. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.6. Вернуть заказчику средства за не потреблённые образовательные услуги в случае расторжения настоящего договора по инициативе потребителя в размере и на условиях согласно действующему законодательству.

4. Обязанности Заказчика.

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги.

4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности Потребителя.

5.1 Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному

персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Порядок и условия оплаты услуг.

6.1. Стоимость обучения за каждый учебный год составляет _____ рублей.

6.2. Оплата производится перечислением на расчетный счет не позднее 1 октября текущего учебного года.

6.3. **Заказчик** предоставляет исполнителю квитанцию, подтверждающую отплату.

6.4. Оплата может производиться по желанию Заказчика равными долями два раза в год: за осенний семестр – до 1 октября, за весенний – до 1 марта.

6.5. По просьбе **Заказчика** допускается отсрочка платежа, не превышающая 30 календарных дней. Превышение продолжительности отсрочки платежа дает право исполнителю расторгнуть договор.

6.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Оплата за обучение может производиться за счёт материнского капитала согласно порядку, установленному законодательством.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

7.1. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Основания изменения и расторжения договора.

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.4. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9. Срок действия договора.

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания Потребителем срока обучения в ОГБПОУ УПК, либо до его отчисления.

9.3. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны сторонами.

10. Адреса и реквизиты сторон

Получатель:	**Заказчик**
Областное государственное бюджетное	

профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж» Юридический адрес: 432046 г.Ульяновск, ул. Димитрова, д.7 ИНН 7328014328 КПП 732801001 Банковские реквизиты : Министерство финансов Ульяновской области (ОГБПОУ УПК, л/с 20273136740), р/с 40601810573084000001 в Отделении Ульяновск КБК 27300000000000021230 В назначении платежа указать «Код субсидии 22222222222 ПД» БИК 017308101 ОКОПФ 72 ОКТМО 73701000 ОГРН 1027301577577 Директор: Плахотнюк А.П., действует на основании Устава _____ _____ *(И.О.Фамилия)* *(подпись)*	_____ _____ (Ф.И.О., полное наименование организации) _____ _____ (адрес места жительства, юридический адрес) _____ _____ _____ (паспортные данные, банковские реквизиты) _____ _____ *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

Лист рассылки документа

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	Номер экземпляра	Подпись получателя
Уполномоченный по качеству	Звягина Е.А.	27.10.2015	1 (электронная копия)	
Заведующий отделением	Плахотнюк А.П.	27.10.2015	2 (электронная копия)	

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Главный бухгалтер	Романова Л.А.	27.10.2015	
Ответственный секретарь приемной комиссии	Ксенофонтова Т.А.	27.10.2015	
Заведующий отделением	Кафидова И.А.	27.10.2015	

Изменение	Дата