

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж» (ОГБПОУ УПК)	Стр. 1 из 6
Положение <i>О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных</i> СМК-ПЭОС-26	Издание №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УПК
_____ А.П. Плахотнюк
«26» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

СМК-ПЭОС-26

Издание №3

Дата введения:

«26» октября 2023 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета Колледжа
Протокол № 2
от «25» января 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства по качеству,
заместитель директора по НМР
_____ Л.А.Толстых
«21» января 2023 г.

Ульяновск 2023

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по ВР	Толстых Л.А.		19.01.2023г.
Проверил	Уполномоченный по качеству	Скрябина Е.В.		20.01.2023г.
КЭ: _____	✓	УЭ № _____		

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж» (ОГБПОУ УПК)	Стр. 2 из 6
Положение О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных СМК-ПЭОС-26	Издание №3

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Об образовании в РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762; Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2 Положение является локальным актом Колледжа и устанавливает порядок создания организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

1.3 Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование. В том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Колледжа, обжалования решений о применении к студентам дисциплинарного взыскания.

2 Организация деятельности

2.1 Комиссия создается в Колледже в составе 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, работников организации Колледжа.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, Советом студентов и Педагогическим советом Колледжа.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.2 Срок полномочий комиссии составляет один год.

2.3 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Колледжа студента, родителей (законным представителем) которого является член Комиссии или увольнения работника – члена Комиссии.

2.5 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.2.1 настоящего Положения.

2.6 В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.7 Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

Изменение	Дата
-----------	------

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж» (ОГБПОУ УПК)	Стр. 3 из 6
Положение О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных СМК-ПЭОС-26	Издание №3

2.8 Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушения¹ прав образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.9 Лицо, направленное в Комиссию по обращению. Вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии.

Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от дачи пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.10 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2,3 ее состава. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах открытости и гласности. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. Присутствующих на заседании. При равенстве голосов при подведении итогов голосования право решающего голоса принадлежит Председателю Комиссии.

2.11 Комиссия принимает решение в срок не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения обращения.

2.12 В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, а также работников Колледжа, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Колледжем, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Колледжа (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

2.13 Решение Комиссии оформляется протоколом. Протоколы ведутся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, подписываются председателем Комиссии и секретарем. При необходимости секретарь Комиссии делает выписки из протоколов заседаний.

2.14 Решение Комиссии является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

2.15 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

Изменение	Дата
-----------	------

