

**Согласовано:**

Директор ОГКОУ г. Ульяновска  
«Школа для обучающихся с ОВЗ № 19»

*О. М. Нуриева*  
«30» августа 2022 г.



**Утверждаю:**

Директор ОГБПОУ УПК

*А. П. Плахотнюк*  
«30» августа 2022 г.



## **АДАптиРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

**Областного государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Ульяновский педагогический колледж»**

**По профессии 19258 «Уборщик служебных помещений»**

**(Для инвалидов и лиц с ОВЗ)**

РАССМОТРЕНА:

Педагогическим советом колледжа «30» августа 2022 г. Протокол №13 от «30» августа 2022 года.

**Разработчики:**

Васильева А.А. преподаватель физической культуры  
Короткова О. Б. - преподаватель русского языка и литературы  
Антонова Л.М. - преподаватель русского языка и литературы  
Полищук В.Е. - преподаватель ОБЖ, БЖД  
Поспелова Л. А. - преподаватель общественных дисциплин  
Турок Е. С. - преподаватель естественнонаучных дисциплин  
Кузнецова Г. А. – преподаватель информатики  
Андреев С. В. - преподаватель общественных дисциплин  
Кашкарова Е.Г. – преподаватель частных методик

## Содержание

1. Общие положения
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки АОППО  
*Термины и сокращения*
  - 1.2. Требования к поступающим
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения АОППО
  - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
  - 2.2. Виды и задачи профессиональной деятельности
  - 2.3. Трудовые функции выпускника, формируемые в результате освоения АОППО
  - 2.4. Результаты реализации АОППО
  - 2.5. Трудоемкость АОППО
  - 2.6. Срок освоения АОППО
3. Документы, определяющие содержание и организацию процесса обучения при реализации АОППО
  - *учебный план*
  - *календарный учебный график;*
  - *адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального и адаптационного циклов*
  - *адаптированные программы профессиональных модулей*
  - *программа по адаптивной физической культуре*
4. Контроль и оценка результатов освоения АОППО
5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ
  - 5.1. *Кадровое обеспечение процесса обучения*
  - 5.2. *Учебно-методическое и информационное обеспечение*
  - 5.3. *Материально-техническое обеспечение*
6. Требование к организации практики обучающихся в процессе реализации АОППО

7. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся (в соответствии с нозологией)

Приложение:

1. Учебный план и календарный график
2. Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла
3. Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла
4. Адаптированные программы профессиональных модулей
5. Программа адаптивной физической культуры
6. КИМ и КОС АОППО
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы

## 1. Общие положения

Адаптированная основная программа профессионального обучения (далее - АОППО) - программа подготовки квалифицированных рабочих, адаптированная для обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В колледже сформирована группа обучающихся с лёгкой и умеренной степенью умственной отсталости.

Реализация адаптированной основной программы профессиональной подготовки ориентирована на решение задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения профессионального образования по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности профессионального образования по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития);
- повышение качества профессионального образования по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития);
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида нарушениями интеллектуального развития;
- создание единых подходов к организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения для данной категории обучающихся.

– формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения разрабатывается и утверждается колледжем самостоятельно на основе требований профессионального стандарта (при наличии) или требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения может быть разработана как в отношении учебной группы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, так и индивидуально для конкретного обучающегося.

При разработке адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения для лиц с интеллектуальными нарушениями учитывается степень и особенности психофизических нарушений, и в соответствии с этим формируются группы отдельно для лиц с легкой и умеренной степенью умственной отсталости.

Для разработки адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения привлекаются психологи, социальные педагоги, учителя-дефектологи, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости другие специалисты.

Адаптация основных образовательных программ профессионального обучения осуществляется с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Особое внимание при проектировании содержания адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения следует

уделить описанию тех способов и приемов, посредством которых обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья будут осваивать содержание образования.

Данная программа разработана на основе приказа от 21 апреля 2022 г. N 232н об утверждении профессионального стандарта «Работник профессиональной уборки».

С целью обеспечения дифференцированного подхода необходимо:

– учитывать индивидуальные психофизические особенности обучающихся при организации учебного процесса и контроле знаний.

– Учитывать операциональные характеристики деятельности (темп, продуктивность, работоспособность, истощаемость, объем предполагаемых заданий).

– Дозирование нагрузок с учетом индивидуальных особенностей.

– Использовать чередование видов деятельности; короткие четко сформулированные задания; текстовую информацию, представленную в виде печатных таблиц на стендах или электронных носителях.

– Подачу учебного материала осуществлять небольшими, логическими законченными дозами с опорой на наглядность.

– При предъявлении нового и закрепление изученного материала использовать вариативное повторение, пошаговые инструкции. Оказывать дозированную помощь.

– Использовать закрепление и многократное повторение материала с переносом на аналогичный материал, в продуктивных видах деятельности. Повторять действия для выработки умений и навыков, использовать осознанность действий, систематичность, разнообразие, повторяемость, расположение в нужном порядке.

– Проявлять особый педагогический такт. Использовать индивидуальный подход при оценивании деятельности понятное обучающемуся.

– Использование наглядных опор: применять схемы и таблицы, приближенные к жизни, реалистические иллюстрации, технологические карты, с опорой на субъективный опыт обучающегося, рационально определять объем применения наглядных средств, с соблюдением принципа необходимости и доступности; использование качественных наглядных методов (натуральных, изобразительных, символических) и приспособление для их демонстрации.

– Использовать замедленный темп обучения; упрощать структуру знаний, умений и навыков в соответствии с психофизическими возможностями обучающегося.

– Максимально опираться на практическую деятельность и опыт обучающегося, на наиболее развитые его способности; осуществлять дифференцированное руководство учебной деятельностью обучающегося.

– Применять на занятиях различные методы: словесный метод – рассказ, беседа, объяснение. Наглядный метод – показ, иллюстрация, наблюдение. Практический метод – выполнение упражнений, заданий, формирующих профессиональные умения и навыки.

С целью повышения работоспособности использовать упражнения и задания с учетом здоровьесберегающих технологий; подбор индивидуального темпа работы и нагрузки обучающегося; рациональное дозирование содержания учебного материала; при переходе от одного задания к другому предлагать упражнения, переключающие внимание обучающегося на новый вид работы, давать предельно развернутые инструкции, увеличить количество практических проб.

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной основной программы АОППО**

Настоящая адаптированная основная программа профессионального обучения разработана с учетом:



- Закона Российской Федерации «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ (в ред. От 29.11.2021г.);
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Конвенции о правах инвалидов;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2017 N 06-517 «О дополнительных мерах» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения»);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2017 г. N 06-2023 «Методические рекомендации по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограничениями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 10 апреля 2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 11 февраля 2019 № 05-108 «О профессиональном обучении лиц с различными

формами умственной отсталости» (вместе с «Разъяснениями по вопросам организации профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»);

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 N ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» («Разъяснения о сопровождении образования обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидностью»);

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2020г. N ДГ-1342/07 «Об организации образования лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013 № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 20.02.2019г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

– Распоряжение Правительства РФ от 15.10.2021 N 2900-р «Об утверждении плана мероприятий по внедрению Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, одиннадцатого пересмотра (МКБ - 11) на территории Российской Федерации на 2021 - 2024 годы» ;

– Приказа от 21 апреля 2022 г. N 232н об утверждении профессионального стандарта «Работник профессиональной уборки».

### **Используемые термины, определения, сокращения**

**Адаптационная дисциплина** - элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения** - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)** - документ, в котором отражены необходимые специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Индивидуальная программа реабилитации или реабилитации (ИПРА)** инвалида - разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды,

формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Медико-социальная экспертиза (МСЭ)** - признание лица инвалидом и определение в установленном порядке потребностей освидетельствуемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Основные программы профессионального обучения** - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

**Особые образовательные потребности** - это потребности в условиях, необходимых для оптимальной реализации актуальных и потенциальных возможностей, которые может проявить человек в процессе обучения.

**Профессиональное обучение** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование

компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

**Специальные условия для получения образования** - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**Компетенция** - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Профессиональный модуль** - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**ПМ** - профессиональный модуль;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

## **1.2. Требования к поступающим**

К освоению программы профессионального обучения допускаются лица без медицинских ограничений, регламентированных Перечнем противопоказаний Минздрава РФ, в том числе не имеющие основного общего образования.

Инвалид или лицо с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) для обучения по адаптированной основной программе профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» может иметь документ об образовании (свидетельство или аттестат об окончании специальной (коррекционной) школы), предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, иметь заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии,

по определению формы получения образования, форм и методов психолого-медикопедагогической помощи, созданию специальных условий.

Лица с ОВЗ при поступлении на профессиональное обучение должны предъявить следующие документы:

- оригинал документа об образовании (при наличии);
- медицинскую карту из поликлиники (выписка из карты);
- справку бюро МСЭ;
- индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (с рекомендациями к профессиональной реабилитации и абилитации);
- медицинский страховой полис;
- медицинскую справку (форма 086-у);
- флюорографию (на отдельном бланке);
- сертификат прививок;
- паспорт (свидетельство о рождении (для несовершеннолетних));
- 2 фото 3×4;
- СНИЛС.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной основной программы (АОПО) 19258 «Уборщик служебных помещений»**

Особая организация учебной и внеурочной работы, основанной на использовании практической деятельности; проведение специальных коррекционных занятий не только повышают качество ощущений и восприятий, но и оказывают положительное влияние на развитие интеллектуальной сферы. Использование специальных методов и приемов, применяющихся в процессе коррекционно-развивающего обучения, позволяет оказывать влияние на развитие различных видов мышления обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе и словесно-логического.

Педагогические условия, созданные в колледже для обучающихся с умственной отсталостью, решают как задачи психолого-педагогической поддержки в образовательном процессе, так и вопросы его воспитания и социализации, тесно связанные с развитием познавательной сферы и деятельности, соответствующей возрастным возможностям и способностям обучающегося.

Для лиц с нарушениями интеллектуального развития характерны следующие особые образовательные потребности:

- получение специальной помощи средствами образования;
- обязательность непрерывности коррекционно-развивающего процесса;
- научный, практико-ориентированный, действенный характер содержания образования;
- доступность содержания познавательных задач, реализуемых в процессе образования;
- увеличение сроков получения образования;



- систематическая актуализация сформированных у обучающихся знаний и умений;
- специальное обучение их «переносу» с учетом изменяющихся условий учебных, познавательных, трудовых и других ситуаций;
- обеспечение особой пространственной и временной организации; общеобразовательной среды с учетом функционального состояния центральной нервной системы и нейродинамики психических процессов;
- использование преимущественно позитивных средств стимуляции деятельности и поведения обучающихся, демонстрирующих доброжелательное и уважительное отношение к ним;
- развитие мотивации и интереса к познанию окружающего мира с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося к обучению и социальному взаимодействию со средой;
- стимуляция познавательной активности, формирование позитивного отношения к окружающему миру.
- овладение разнообразными видами, средствами и формами коммуникации, обеспечивающими успешность установления и реализации социокультурных связей и отношений обучающегося с окружающей средой;
- возможность обучения по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающегося с педагогами и другими обучающимися;
- психологическое сопровождение, направленное на установление взаимодействия семьи и организации;
- постепенное расширение образовательного пространства, выходящего за пределы организации.

Для инвалидов с интеллектуальными нарушениями рекомендованы следующие виды труда:

- а) по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его усилий по реализации трудовых задач - физический труд;
- б) по форме организации трудовой и профессиональной деятельности - регламентированный (с определенным распорядком работы);
- в) по предмету труда - «Человек - природа», «Человек - техника», «Человек - художественный образ»;
- г) по признаку основных орудий (средств) труда - ручной труд, машинно-ручной труд;
- д) по уровню квалификации - неквалифицированный труд (уборка, ремонт, доставка, подсобные работы, сортировка, упаковка, маркировка, комплектование, погрузо-разгрузочные работы);
- ж) по сфере производства - преимущественно на мелких промышленных предприятиях, в сфере обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства, торговли, в сельском хозяйстве, лесном хозяйстве, в художественных промыслах, в строительстве.

Целью разработки АОППО для лиц с ОВЗ по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» является методическое обеспечение реализации программы профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» на основе профессиональных стандартов и квалификационных требований и с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденным Минобрнауки РФ от 20.04.2015г. № 06-830вн.

Целями реализации АОППО по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» являются:

- 1) профессиональная ориентация слушателей на профессию (воспитание положительного отношения к изучаемой профессии);
- 2) создание условий для овладения социальными, правовыми и профессиональными компетенциями, необходимых рабочим, выполняющим уборку производственных и служебных помещений, формирование знаний и

умений, навыков по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» на 1 квалификационный разряд в соответствии с профессиональными стандартами (квалификационными характеристиками);

3) формирование профессиональных навыков и общетрудовых умений выполнения основных операций по уборке производственных и служебных помещений, способствующих социализации слушателей на рынке труда;

4) воспитание трудолюбия и необходимых в труде нравственных качеств личности. Кроме того, трудовое обучение решает и общую для слушателей задачу трудовой ориентации.

## **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника**

### **Область профессиональной деятельности выпускника:**

– уборка служебных помещений и помещений общего пользования в общественных и административных зданиях, офисных центрах и прочих деловых помещениях.

### **Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:**

– служебные помещения и помещения общего пользования в общественных и административных зданиях, офисных центрах и прочих деловых помещениях;

– материалы и моющие средства для уборки помещений;

– ручной и механизированный инструмент, приспособления и механизмы для уборки помещений.

## **2.2. Виды и задачи профессиональной деятельности**

**Вид профессиональной деятельности** - осуществление профессиональной уборки объектов и поверхностей различного назначения:

– Уборка коридоров, вестибюлей, холлов, лестничных проемов и прочих служебных помещений в общественных и административных зданиях, офисных центрах и прочих деловых помещениях.

– Уборка пыли с мебели, ковров, подметание и влажная уборка перегородок, напольных покрытий, лестниц и оконных проемов.

– Влажная уборка и мытье лестниц, служебных площадок, мест около мусоропровода, уборка пыли с потолочных перекрытий, влажное мытье стен, дверей, решеток на окнах, перил и лестниц на чердаки.

– Уборка и мытье полов, стен, потолка в лифтах общественного пользования.

– Сборка и перенос мусора и отходов в определенное место сбора.

– Очистка и проведение дезинфицирования санитарно-технического оборудования в служебных и общественных помещениях.

– Получение средств для мытья, дезинфекции и обеззараживания, а также инвентаря, приспособлений, материалов и изделий для сухой и влажной уборки.

**Задачи профессиональной деятельности** - поддержание надлежащего санитарного состояния объектов уборки, сохранение и восстановление эксплуатационных и эстетических свойств различных поверхностей:

– удаление пыли, грязи, подметание и мойка вручную или с помощью машин и приспособлений полов, лестниц, лестничных клеток, окон, стен, потолков в помещениях;

– очистка и дезинфекция при помощи специальных средств унитазов, раковин, ванн и прочего санитарно-гигиенического оборудования в местах общественного использования;

– получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала;

– наполнение бачков питьевой водой;

- уборка и дезинфицирование туалетов, душевых, гардеробных и других мест общего пользования.
- выброс мусора из урн, очистка их при помощи дезинфицирующих средств и расстановка;
- сбор накопленного мусора и перенос в специально отведенные контейнеры или места сбора;
- неукоснительное соблюдение требований санитарии и гигиены в убираемых помещениях.

### 2.3. Трудовые функции

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Оценка степени загрязнения и особенностей поверхностей, подлежащих ручной уборке  |
|                    | Выбор способа и последовательности удаления загрязнений и обработки поверхностей, подлежащих уборке                           |
|                    | Подбор инвентаря, моющих и чистящих средств в соответствии с выбранным способом удаления загрязнений и обработки поверхностей |
|                    | Подбор средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) при необходимости  |
|                    | Определение рационального и безопасного маршрута движения при выполнении ручной уборки поверхностей                           |
|                    | Выполнение ручной уборки поверхностей выбранным способом в соответствующей технологической последовательности                 |
|                    | Визуальная оценка качества выполненной ручной уборки поверхностей   |
|                    | Выполнение очистки поверхностей от загрязнений, пятен, разводов, не удаленных при проведении уборки                           |
| Необходимые умения | Визуально определять типы и особенности поверхностей, подлежащих ручной уборке  |
|                    | Определять степень и характер загрязнений поверхностей, подлежащих ручной уборке  |
|                    | Определять возможность и способы удаления загрязнений с поверхностей методами ручной уборки                                   |
|                    | Определять пригодность к использованию инвентаря и приспособлений для ручной уборки поверхностей                              |
|                    | Подготавливать к работе инвентарь и приспособления для ручной уборки поверхностей   |
|                    | Пользоваться инвентарем и приспособлениями для ручной   |

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | уборки поверхностей с соблюдением требований безопасности   |
|                    | Пользоваться моющими и чистящими средствами для ручной уборки поверхностей с соблюдением инструкций по их безопасному использованию |
|                    | Определять необходимость применения СИЗ при ручной уборке поверхностей  |
|                    | Определять пригодность СИЗ к применению   |
|                    | Выполнять сухую уборку поверхностей   |
|                    | Выполнять мокрую уборку поверхностей  |
| Необходимые знания | Требования технологических инструкций, технологических карт ручной уборки поверхностей  |
|                    | Требования охраны труда и промышленной санитарии при ручной уборке  |
|                    | Требования пожарной безопасности при ручной уборке  |
|                    | Виды поверхностей объектов уборки и их основные особенности   |
|                    | Свойства различных материалов поверхностей объектов уборки  |
|                    | Типы загрязнений поверхностей, их признаки и способы удаления   |
|                    | Степени (интенсивность) загрязнения поверхностей  |
|                    | Методы выведения пятен с различных поверхностей без применения специальных химических средств                                       |
|                    | Виды и назначение инвентаря, материалов и оборудования, используемых для ручной уборки  |
|                    | Виды, назначение и особенности использования химических средств, применяемых для ручной уборки                                      |
|                    | Технологические процессы ручной уборки поверхностей   |
|                    | Системы цветовой кодировки инвентаря, расходных материалов для уборки   |
|                    | Правила обращения с химическими средствами для ручной уборки  |
|                    | Средства, используемые для сухой уборки поверхностей  |
|                    | Средства, используемые для мокрой уборки поверхностей   |
|                    | СИЗ и их применение при проведении ручной уборки  |
|                    | Принципы составления маршрута движения при ручной уборке  |
|                    | Способы оценки качества выполненных работ по ручной уборке  |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Проверка исправности и пригодности технических средств механизированной уборки в соответствии с инструкциями |
|-------------------|--|

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | производителя   |
|                    | Очистка технических средств механизированной уборки после использования (при необходимости) в соответствии с инструкциями производителя                     |
|                    | Замена расходных материалов технических средств механизированной уборки в рамках своей компетенции в соответствии с инструкциями производителя              |
|                    | Установка навесного оборудования технических средств механизированной уборки в рамках своей компетенции в соответствии с инструкциями производителя         |
|                    | Замена технических жидкостей в технических средствах механизированной уборки в рамках своей компетенции в соответствии с инструкциями производителя         |
|                    | Размещение технических средств механизированной уборки на хранение с соблюдением требований безопасности и условий хранения, рекомендованных производителем |
|                    | Выполнение мелкого ремонта и замены деталей технических средств механизированной уборки в рамках своей компетенции  |
|                    | Оформление документации по приемке-передаче технических средств и возникающим неисправностям  |
| Необходимые умения | Оценивать состояние техники механизированной уборки и расходных материалов к ней на предмет пригодности к использованию                                     |
|                    | Выполнять очистку технических средств вручную и с использованием инвентаря и расходных материалов   |
|                    | Пользоваться средствами для очистки технических средств механизированной уборки с соблюдением требований безопасности                                       |
|                    | Выполнять уход за вакуумными техническими средствами для механизированной уборки и их техническое обслуживание  |
|                    | Выполнять уход за подметальной техникой для механизированной уборки и ее техническое обслуживание   |
|                    | Выполнять уход за поломоечной техникой для механизированной уборки и ее техническое обслуживание  |
|                    | Выполнять уход за гидроструйной техникой для механизированной уборки и ее техническое обслуживание  |
|                    | Выполнять уход за экстракционной техникой для механизированной уборки и ее техническое обслуживание   |
|                    | Выполнять уход за установками деминерализованной воды и их техническое обслуживание   |
|                    | Оформлять необходимую документацию (по приему-передаче техники, по возникшим неисправностям)  |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Необходимые знания                | Требования охраны труда и промышленной санитарии при выполнении механизированной уборки сложных поверхностей при помощи простой техники                                |
|                                   | Виды, назначение и правила эксплуатации технических средств механизированной уборки  |
|                                   | Правила обращения с химическими средствами для механизированной уборки сложных поверхностей  |
|                                   | Последствия нарушения правил обращения с химическими веществами  |
|                                   | Использование СИЗ при обслуживании техники механизированной уборки   |
|                                   | Порядок приема-передачи оборудования   |
|                                   | Порядок информирования руководства и/или соответствующих служб о возникших неисправностях  |
| Трудовые действия                 | Оценка степени загрязнения, размеров и особенностей поверхностей, подлежащих механизированной уборке   |
|                                   | Определение способов и последовательности обработки поверхностей, подлежащих механизированной уборке   |
|                                   | Выбор одного или нескольких (при необходимости) технических средств механизированной уборки в соответствии с выбранным способом обработки поверхностей и объемом работ |
|                                   | Выбор чистящих и моющих средств и материалов в объеме, достаточном для уборки поверхностей, подлежащих механизированной уборке   |
|                                   | Выбор рационального и безопасного маршрута движения при выполнении механизированной уборки   |
|                                   | Подготовка технических средств механизированной уборки к работе  |
|                                   | Подбор СИЗ (при необходимости)   |
|                                   | Выполнение механизированной уборки поверхностей выбранным способом в соответствующей технологической последовательности  |
| Оценка качества выполненных работ |  |
| Необходимые умения                | Инструментально и органолептически определять степень и особенности загрязнений поверхностей для выбора технических средств уборки                                     |
|                                   | Выбирать моющие и чистящие средства, используемые при механизированной уборке, наиболее подходящие для удаления выявленных загрязнений                                 |
|                                   | Рассчитывать необходимый объем чистящих и моющих средств и материалов для механизированной уборки поверхностей   |
|                                   | Выполнять сухую уборку различных поверхностей с  |



|   |   |
|---|---|
|   | использованием вакуумных технических средств для механизированной уборки  |
|   | Выполнять сухую уборку различных поверхностей с использованием подметальной техники для механизированной уборки                         |
|   | Выполнять мокрую уборку различных поверхностей с использованием поломоечной техники для механизированной уборки                         |
|   | Выполнять мокрую уборку различных поверхностей с использованием гидроструйной техники для механизированной уборки                       |
|   | Выполнять мокрую уборку различных поверхностей с использованием экстракционной техники для механизированной уборки                      |
|   | Выполнять очистку различных поверхностей с использованием установок деминерализованной воды   |
|   | Пользоваться техническими средствами механизированной уборки с соблюдением правил эксплуатации и требований безопасности и охраны труда |
| Необходимые знания  | Требования технологических инструкций, технологических карт, паспортов технических средств механизированной уборки                      |
|   | Требования охраны труда и промышленной санитарии при выполнении механизированной уборки   |
|   | Виды, назначение и правила эксплуатации технических средств механизированной уборки   |
|   | Виды и особенности поверхностей объектов, подлежащих механизированной уборке  |
|   | Типы загрязнений поверхностей, их основные признаки и способы удаления  |
|   | Правила обращения с химическими средствами, используемыми для механизированной уборки   |
|   | Последствия нарушения требований безопасности при обращении с химическими средствами, используемыми для механизированной уборки         |
|   | Технологии мокрой механизированной уборки   |
|   | Технологии сухой механизированной уборки  |
|   | СИЗ и их применение при механизированной уборке   |
|   | Способы оценки качества выполненных работ   |
|   | Порядок приема-передачи оборудования  |
|   | Принципы определения маршрута движения при механизированной уборке  |
| Порядок информирования руководства и/или соответствующих служб о возникших неисправностях |   |

## 2.4. Результативность реализации АОППО

Для выявления возможной результативности обучения по программе профильной трудовой подготовки по профессии «Уборщик производственных и служебных помещений» должен быть учтен ряд факторов:

- необходимо учитывать особенности текущего психического и соматического состояния каждого обучающегося;
- в процессе предъявления заданий должны использоваться все доступные обучающемуся средства невербальной коммуникации (предметы, жесты, фотографии, рисунки, пиктограммы, электронные технологии) и речевые средства (устная, письменная речь);
- формы выявления возможной результативности обучения должны быть вариативными для различных воспитанников, разрабатываться индивидуально, в тесной связи с практической деятельностью;
- способы выявления умений и представлений, обучающихся с умственной отсталостью, могут носить как традиционный характер, так и быть представлены в другой форме, в том числе в виде некоторых практических заданий;
- в процессе предъявления и выполнения заданий обучающимся должна оказываться необходимая помощь, которая может носить разнообразный характер (дополнительные словесные и жестовые инструкции и уточнения, выполнение задания по образцу, по подражанию, после частичного выполнения педагога, совместно с педагогом);
- при оценке результативности достижений необходимо учитывать уровень выполнения и степень самостоятельности (самостоятельно, самостоятельно по образцу, по инструкции, с небольшой или значительной физической помощью, вместе с педагогом).

При обучении обслуживающему труду особенно остро встает проблема отбора обучающихся для их трудоустройства на различные виды работ. Должны обязательно учитываться те наиболее стойкие негативные качества

личности учащихся, которые не удастся преодолеть в процессе обучения. В группу для обучения обслуживающему труду могут поступать все обучающиеся, которые в силу различных причин (прежде всего из-за более низкого интеллектуального уровня) не способны к овладению сложными для них профессиями.

Однако при этом необходимо учитывать требования, которые предъявляются к обучающимся в зависимости от специализации их обучения, ориентированные на местные условия.

Занятия по обслуживающему труду проводятся в специально оборудованном кабинете, имеющем уборочный инвентарь и предметы санитарного оборудования. Кроме того, кабинет оснащается в соответствии со специализацией профессиональной подготовки. Для хранения уборочного инвентаря каждого вида в подсобном помещении или в самом кабинете располагаются специальные стойки. Метлы, швабры, половые щетки и т.п. хранятся в стойках с пазами для каждой инвентарной единицы. Тряпки маркируются в соответствии с назначением и в чистом виде располагаются на вешалках-сушилках в подсобном помещении. Ведра, тазы также соответственно маркируются. Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в закрытой посуде в специально отведенном месте.

Результаты освоения АОППО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения АОППО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности по уборке служебных помещений и помещений общего пользования:

ПК 1.1. Уборка в служебных помещениях и помещениях общего пользования в соответствии с правилами уборки.

ПК 1.2. Приготовление различных моющих и дезинфицирующих растворов для мойки полов, стен, окон и потолков.

ПК 1.3. Наполнение бачков питьевой водой, расстановка урн для мусора, прочистка и дезинфицирование их.

ПК 1.4. Уборка и дезинфицирование туалетов и других мест общего пользования.

ПК 1.5. Соблюдение требований санитарии и гигиены в убираемых помещениях.

ПК 1.6. Сбор накопленного мусора и перенос в специально отведенные контейнеры или места сбора.

## Структура АОППО

Организация образовательного процесса в группе строится с учётом психологических особенностей каждого обучающегося на принципах индивидуализации и дифференциации Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей

|               |   |
|---------------|---|
| <b>АЦ. 00</b> | <b>Адаптационный цикл</b>                                     |
| АЦ01          | История родного края  |
| АЦ02          | Русский язык и культура речи                                  |
| АЦ03          | Информатика и ИКТ   |
| АЦ04          | Основы экологических знаний                                   |
| АЦ05          | Этика и культура общения                                      |
| АЦ06          | Психология личности и профессиональное самоопределение        |
| АЦ07          | Социально-психологический тренинг                             |
| АЦ08          | Социально-бытовая ориентировка                                |
| <b>П.00</b>   | <b>Профессиональный цикл</b>                                  |
| <b>ОП.00</b>  | <b>Общепрофессиональные дисциплины</b>                        |
| ОП.01         | Основы профессиональной деятельности                          |
| ОП.02         | Охрана труда  |
| ОП.03         | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.04         | Основы финансовой грамотности                                 |
| ОП.05         | Основы культуры профессионального общения                     |
| ОП.06         | Безопасность жизнедеятельности                                |
| ОП.07         | Химические средства профессиональной уборки                   |
| АФК           | Физическая культура   |
| <b>ПМ</b>     | <b>Профессиональные модули</b>                                |
| <b>ПМ.01</b>  | <b>Специальная технология</b>                                 |
| МДК 01.01     | Содержание трудовой деятельности уборщика служебных помещений |
| МДК 01.02     | Объекты труда уборщика служебных помещений                    |
| МДК 01.03     | Уборочное оборудование и инвентарь                            |
| МДК 01.04     | Организация и технология профессиональной уборки              |
| УП.01         | Учебная практика  |
| ПП.01         | Производственная практика                                     |
| <b>ПМ.02</b>  | <b>Организация профессионального ухода за недвижимостью</b>   |
| МДК 02.01     | Технология профессионального ухода за недвижимостью           |
| УП.02         | Учебная практика.   |
| ПП.02         | Производственная практика                                     |

### 2.5. Трудоемкость АОППО

Трудоемкость освоения АОППО слушателями по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, УП, ПП и время, отводимое на контроль качества освоения слушателями, составляет — 3510 часов.

За весь цикл обучения обучающиеся осваивают программу профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Занятия проводятся с группой, состоящей из 4-6 человек, 5 раз в неделю. Продолжительность учебных занятий не превышает 45 минут (академический час). Реализация программы - 3510 часов (117 недель).

Обязательная нагрузка составляет 30 часов в неделю.

Учебная практика – 876 часов.

Производственная практика – 792 часа.

Каникулы составляют 2 недели в зимний период и 9 недель в летний период.

Начало учебного года - 1 сентября, окончание - 30 июня.

Продолжительность учебной недели – пятидневная, продолжительность занятий – 45 мин.

Максимальная аудиторная нагрузка для обучающихся составляет 30 часов в неделю.

## **2.6. Нормативный срок освоения АОППО**

Нормативный срок реализации адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» для обучающихся - 3510 часов – 2 года 10 месяцев (очная форма обучения).

По завершении освоения АОППО выпускникам выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением

квалификационного разряда. Свидетельство об обучении дает право на прохождение профессиональной подготовки по профессии, рекомендованным для лиц с нарушением интеллекта

Квалификация выпускника: Уборщик служебных помещений 1 разряда.

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, а также с учетом требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях (Письмо Минобрнауки РФ от 18.03.2014г. № 06-281), содержание и организация процесса обучения при реализации АОППО регламентируется:

- учебным планом; (приложение 1)
- календарным учебным графиком; (приложение 2)
- адаптированными программами учебных дисциплин общепрофессионального (приложение 3) и адаптационного циклов; (приложение 4)
- адаптированной программой профессионального модуля; (приложение 5)
- адаптированной программой АФК; (приложение 6)
- материалами, обеспечивающими оценку качества освоения АОППО (ФОС).

Учебный план профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» (приложение 1) составлен с учетом общих требований к разработке учебной документации и условиям реализации АОППО.

Учебный план для обучающихся построен с учётом требований современной жизни общества и тех проблем, которые затрагивают интересы и

потребности лиц с ОВЗ. Своевременное обеспечение адекватных условий обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ способствует преодолению ими неуспеваемости, охране здоровья, профилактике асоциального поведения, коррекции их психических и физических нарушений. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов АОППО (УД, ПМ, УП и ПП, АФК), обеспечивающих формирование ПК и ОК. В учебном плане дан перечень УД и ПМ с учетом требований профессионального стандарта по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений». Указываются формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет). Представлена общая и аудиторная трудоемкость УД, ПМ, УП и ПП, АФК в часах. Распределение обязательной нагрузки дается по курсу и семестрам. Объем максимальной учебной нагрузки составляет 30 часов в неделю.

Циклы АОППО сформированы с учетом социально - экономического профиля получаемой профессии, с учетом требований к организации процесса обучения лиц с ОВЗ и реализуются через коррекционно-развивающую, адаптационную область, где особое внимание уделяется коррекции дефекта и формированию навыков адаптации личности в современных жизненных условиях. В неё включена система коррекционных занятий со слушателями, адаптация и интеграция слушателей в социум.

Учебным планом предусмотрено проведение консультаций в объеме 4 часов на каждого слушателя на год обучения.

Структура учебного плана включает проведение адаптированных УП и ПП в рамках ПМ.

С целью решения задач комплексной реабилитации и коррекции психофизического развития слушателей с ОВЗ в учебный план включены занятия по адаптивной физической культуре (АФК).

Календарный учебный график (приложение 2) учитывает положения профессионального стандарта и соответствует содержанию учебного плана в части соблюдения последовательности реализации АОППО по семестрам,



включая теоретическое обучение, УП и ПП, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график разрабатывается при обязательном соблюдении продолжительности теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, каникул и сроков проведения итоговой аттестации.

**(Приложение №3)**

### **Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла**

Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО. Для каждой учебной дисциплины общепрофессионального цикла указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированных программах УД общепрофессионального цикла сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями, умениями и компетенциями.

Качество освоения адаптированных программ УД общепрофессионального цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие учебные дисциплины, как традиционными методами, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формами текущего контроля являются:

- использование тестовых заданий;
- фронтальный опрос;
- решение задач по изучаемой теме;
- выполнение практических заданий по изучаемой теме;

- самостоятельные работы;
- индивидуальные работы;
- контрольные работы.

Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет.

#### **(Приложение №4)**

### **Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла**

Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО.

Для каждой УД адаптационного цикла указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированных программах УД адаптационного цикла сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями и компетенциями

Качество освоения адаптированных программ учебных дисциплин адаптационного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие УД, как традиционными методами, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формами текущего контроля являются:

- использование тестовых заданий;
- фронтальный опрос;
- выполнение практических заданий по изучаемой теме;
- письменные работы;
- самостоятельные работы;

- индивидуальные работы.

Формой промежуточной аттестации является зачет.

## **(Приложение №5)**

### **Адаптированные программы профессиональных модулей**

Адаптированные программы профессиональных модулей (ПМ) оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО.

Для МДК, входящего в ПМ, указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированных программах ПМ сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями, умениями и компетенциями.

Качество освоения адаптированной программы ПМ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий МДК, как традиционными методами, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формами текущего контроля являются:

- использование тестовых заданий
- фронтальный опрос;
- решение задач по изучаемой теме;
- выполнение практических заданий по изучаемой теме;
- письменные работы;
- самостоятельные работы;
- индивидуальные работы;

Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;

- комплексный экзамен по ПМ.

(Приложение №6)

### **Адаптированная программа АФК**

Программа по дисциплине «Адаптивная физическая культура» направлена на коррекцию физического развития слушателей с ОВЗ.

Для данной дисциплины указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированной программе по дисциплине «АФК» сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями, умениями и компетенциями.

Качество освоения адаптированной программы АФК оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на данную дисциплину.

Формами текущего контроля являются:

- контрольное тестирование;
- фронтальный опрос.

Формой промежуточной аттестации является зачет.

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения АОППО. Материалы, обеспечивающие оценку качества освоения АОППО**

- текущий контроль
- промежуточный контроль
- квалификационный экзамен

#### **4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся по профессиональной подготовке 19258 «Уборщик служебных помещений» применяются:

- текущий контроль;
- итоговый контроль.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются колледжем самостоятельно с учетом ограничений здоровья.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного

материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность. Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, практическая работа) выбираются преподавателем, исходя из специфики дисциплины и способностей обучающихся.

#### **4.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается для них увеличение времени на подготовку к тесту и зачету, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарному курсу) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо

привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей. Для итогового контроля создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки. Процедура оценивания предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающиеся освоили требуемые компетенции и могут осуществлять все требуемые действия в рамках данной компетенции.

### **4.3. Организация итоговой аттестации**

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности). При проведении ИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаст трудностей для выпускников при прохождении ИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ЭК);
- использование выпускниками необходимых технических средств при прохождении ИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания

в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

- для лиц с нарушением интеллекта - персональный компьютер;

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена. Программа итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения ГИА, разрабатывается аттестационной комиссией, утверждается руководителем колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения. Квалификационный экзамен включает в себя теоретическое задание, практическое и представление выполненной работы. Оценка качества освоения образовательной программы осуществляется аттестационной комиссией по результатам выполнения и представления выполненной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций. По результатам сдачи квалификационного экзамена обучающемуся присваивается квалификация «Работник производственных и служебных помещений» 2-3 разряда. После окончания колледжа выпускникам, освоившим программу профессионального обучения в полном объёме и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего

#### **4.4. Фонды оценочных средств**

ФОС по адаптированной основной программе профессиональной подготовки по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» - это комплекс контрольно-оценочных средств (ККОС), предназначенный для



оценивания знаний и умений выполнения трудовых функций обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на разных стадиях их обучения, а также для проведения итоговой аттестации. Оценивание проводится в ходе: - текущего контроля знаний; - промежуточной аттестации; - итоговой аттестации. Порядок и условия оценивания определяются колледжем самостоятельно и фиксируются локальными актами (Положениями), утверждёнными директором. ФОС разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.

## **5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ\***

### **5.1. Кадровое обеспечение**

При реализации адаптированной основной программы профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрено штатным расписанием должности специалистов психолого-педагогического сопровождения:

Тьютор, педагог - психолог, социальный педагог, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной основной программы профессионального обучения, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с нарушениями интеллекта и учитывают их при организации образовательного процесса.

Тьютор- деятельность тьюторов заключается в индивидуальной работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в образовательном процессе и процессе социализации. Тьютор проводит дополнительные индивидуальные консультации и занятия с обучающимися, организованные для оказания помощи в освоении учебного материала, объяснения и подкрепления содержания учебных дисциплин и выработки навыков к обучению в профессиональных образовательных организациях.

Педагог-психолог на основе собственно психологических исследований и заключения психолого-медико-педагогической комиссии совместно с педагогами и медицинским работником: - устанавливает актуальный уровень когнитивного развития обучающегося, определяет зону ближайшего развития; - выявляет особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности обучающегося, характер взаимодействия со сверстниками, родителями и другими взрослыми; - помогает педагогам и другим специалистам наладить конструктивное взаимодействие как с родителями обучающегося, так и с самим обучающимся; - повышает психологическую компетентность педагогов, а также родителей; - проводит консультирование педагогов, родителей и обучающихся; - совместно с социальным педагогом и администрацией колледжа проводит работу по профилактике и преодолению конфликтных ситуаций. Основными задачами педагога-психолога в колледже являются: - разъяснение педагогам, тех или иных особенностей и причин поведения обучающегося с нарушением интеллекта; - помощь в подборе тех или иных форм, приемов взаимодействия с ним; - отслеживание динамики адаптации обучающегося в социуме; - раннее выявление тех или иных затруднений как у обучающегося и его родителей, так и у педагогов группы.

Социальный педагог - основной специалист, осуществляющий контроль за соблюдением прав любого обучающегося в колледже. На основе социально-педагогической диагностики социальный педагог выявляет потребности ребенка и его семьи в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации ребенка в колледже. Социальный педагог собирает всю возможную информацию о «внешних» ресурсах для педагогического состава колледжа, устанавливает взаимодействие с учреждениями — партнерами в области социальной поддержки (Служба социальной защиты населения, органы опеки и др.), общественными организациями, защищающими права детей, права инвалидов. Важная сфера

деятельности социального педагога - помощь родителям обучающегося с нарушением интеллекта в адаптации в колледже.

Педагог является основным участником междисциплинарной команды специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с нарушением интеллекта, его семьи и других участников образовательного процесса.

Для эффективной работы педагогов по созданию условий для получения образования обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в колледже обеспечивается на постоянной основе подготовка, переподготовка и повышение квалификации (стажировка) педагогов в профильных организациях с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ОВЗ, специфики приёма передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учётом различных нарушений функций организма человека.

Введение при необходимости в штат профессиональных образовательных организаций должностей сурдопедагога, сурдопереводчика для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха; тифлопедагога для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения

Задачи сурдопедагога в профессиональной образовательной организации - обучение и развитие обучающихся с нарушениями органа слуха и осуществление деятельности по сопровождению процесса их обучения в профессиональной образовательной организации.

Главная задача сурдопереводчика - способствовать полноценному участию глухих и слабослышащих обучающихся в учебной и внеучебной деятельности профессиональной образовательной организации. Сурдопереводчик гарантирует обучающимся равный доступ к информации во время занятий.

Тифлопедагог способствует развитию компенсаторных возможностей зрительного восприятия обучающихся с нарушениями зрения в единстве с развитием несенсорных психических функций (внимания, памяти, мышления,

эмоций); стимуляция зрительной, познавательной, творческой активности; оказывает помощь в овладении специальными тифлотехническими средствами.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий). Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Информационное обеспечение обучения адаптированной образовательной программы 19258 «Уборщик служебных помещений»

- Для лиц с нарушениями зрения:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиовидеофайла.
- Для лиц с нарушениями слуха информация предоставляется:
  - в печатной форме или в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата информация предоставляется:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиовидеофайла.

– Для лиц с нервно-психическими нарушениями информация предоставляется:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- текстов с иллюстрациями;
- в форме аудиовидеофайлов.

Учебная литература

Источник: <http://docs.cntd.ru/document/901974553>

### **5.3. Материально-техническое обеспечение адаптированной основной программы профессионального обучения**

Материально-технической базой являются специально оборудованный кабинет, служебные помещения, посещая которые, инвалиды обучаются интересующей их профессии и имеют возможность впоследствии быть трудоустроенными в интернате и за его пределами.

Для овладения специальностью «Уборщик служебных помещений» обучающимся с умственной отсталостью необходимо использование специфических инструментов и расходных материалов в процессе формирования навыков ручного труда.

Для организации углубленной трудовой подготовки необходимо наличие специального инвентаря в соответствии с профилем труда «Уборщица служебных помещений» (ведра, швабры, тазы, моющие и дезинфицирующие средства и др.), а также использование адаптированных технологических карт, позволяющих обучающимся освоить необходимые трудовые навыки, учебно-дидактический материал, необходимый для трудовой подготовки.

В зависимости от темы программы используют следующий инвентарь и оборудование:

Мётлы: подметание мелкого мусора (пыль, мусор и т. п).

Совок: переноска мелкого мусора, замеченного метлой.

Швабра: для уборки помещения.

Вёдра и тазы: для протирания пыли, мытья игрушек, влажной уборки помещения.

Ведро для мусора: для сбора сухого мусора.

Пылесос: для уборки ковровых покрытий.

Вспомогательные средства.

Тряпки: для влажной уборки помещения.

Мешки для мусора: для сборки сухого мусора.

Моющие средства: для стирки белья и уборки помещений.

Дезинфицирующие средства: для уборки санузлов и сантехоборудования.

Спецодежда.

Резиновые перчатки, тканевые перчатки.

Рабочий халат, спецодежда.

Расходные материалы.

Кроме того, для обеспечения успешного овладения обучающимися технологическим процессом необходимо создать условия, способствующие выполнению доступных трудовых действий и получения качественного результата. Для этого с учетом индивидуальных возможностей обучающихся создаются алгоритмы действий, расписания в виде ряда графических изображений. Для создания, обработки и распечатки графических изображений образовательной организации необходимо иметь оборудование и программное обеспечение.

## **6. Требование к организации практики обучающихся в процессе реализации АОППО**

Учебная и производственная практика являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку слушателей. УП и ПП

закрепляют знания и умения, приобретаемые слушателями в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций слушателей.

Целью УП является формирование профессиональных умений и компетенций, комплексное освоение слушателями всех видов профессиональной деятельности по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Задачей УП является формирование у слушателей трудовых приёмов, операций и способов выполнения трудовых процессов, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Учебная практика в рамках ПМ проводится рассредоточено.

Продолжительность учебного занятия 6 часов. Учебная практика проводится на базе УПК.

Целью ПП является закрепление профессиональных навыков и профессиональных компетенций, комплексное освоение слушателями всех видов профессиональной деятельности по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Задачей ПП является закрепление слушателями трудовых приёмов, операций и способов выполнения трудовых процессов, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Производственная практика в рамках ПМ проводится концентрированно.

Объем часов:

- Учебная практика – 876 часов.
- Производственная практика – 792 часа.

## **7. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Профессиональное обучение обеспечивает вхождение обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья во множество разнообразных социальных взаимодействий, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируется мировоззрение и гражданская позиция. Комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровье сбережение обучающихся с ОВЗ в колледже осуществляется в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. В составе комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ выделяется организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение, создание в колледже толерантной социокультурной среды.

С целью получения знаний о психофизиологических особенностях лиц с ОВЗ, специфике усвоения учебной информации, применения специальных методов и приемов обучения осуществляется обучение педагогического коллектива как в рамках организуемых курсов повышения квалификации, так и в рамках семинаров, методических совещаний.

Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ направлено на контроль освоения образовательной программы в соответствии с графиком учебного процесса и типовым или индивидуальным учебным планом и включает в себя, при необходимости, контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций; коррекцию взаимодействия преподавателей и



обучающихся с ОВЗ; консультирование по психофизическим особенностям лиц с ОВЗ, проведение инструктажей и семинаров для педагогов.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении, социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающихся с ОВЗ, их профессиональное становление с помощью психодиагностики, психопрофилактики, коррекции личностных достижений. Педагоги-психологи проводят индивидуальные и групповые коррекционные занятия, направленные на преодоление отклонений в развитии у выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений. Проводятся также занятия «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Формирование профессионально важных качеств» и другие.

Медицинско-оздоровительное сопровождение лиц с ОВЗ включает мероприятия, направленные на диагностику их физического состояния, сохранение их здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к процессу обучения.

Социальное сопровождение обучающихся с ОВЗ включает мероприятия, направленные на их социальную поддержку, помощь в решении вопросов по социальным выплатам, выделению материальной помощи, а также создание в колледже толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

### **Приложение:**

1. Учебный план и календарный график
2. Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла
3. Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла

4. Адаптированные программы профессиональных модулей
5. Программа адаптивной физической культуры
6. КИМ и КОС АОППО
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы